Межрайонная ИФНС России №21 по
Ростовской области 61131
Зарегистрированы Изменения в Устав
юридического лица

ОГРН 1 1 1 6 1 7 7 0 0 0 9 6 1

представителем регистрирующего органа при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12 октября 2015 г.

ГРН 2 1 5 6 1 9 6 4 7 2 7 2 7

Приложение
к постановлению
Администрации города Гуково
от 28.09.2015 №1136

УСТАВ
Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг г. Гуково»

г. Гуково
Ростовской области
2015г.

1. Наименование муниципального автономного учреждения.

1.1. Полное: Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг г. Гуково».

1.2. Сокращенное: МАУ «МФЦ г. Гуково»

2. Место нахождения Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг г. Гуково» (далее — МАУ «МФЦ г. Гуково»)

Юридический адрес: 347871, Ростовская область, г. Гуково, ул. Карла Маркса, 81

Почтовый адрес МАУ «МФЦ г. Гуково»:

347871, Ростовская область, г. Гуково, ул. Карла Маркса, 81

Место нахождения МАУ «МФЦ г. Гуково» определяется местом его государственной регистрации.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково».

3.1. Учредителем МАУ «МФЦ г. Гуково» является муниципальное образование «Город Гуково».

3.2. Функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г.Гуково» осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом города Гуково, Администрация города Гуково (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

4. Предмет и цели деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково».

4.1. МАУ «МФЦ г. Гуково» является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МАУ «МФЦ г. Гуково» - учреждение.

МАУ «МФЦ г. Гуково» является муниципальным учреждением автономного типа.

МАУ «МФЦ г. Гуково» не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания МАУ «МФЦ г. Гуково» является организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с заключенными договорами с государственным казенным учреждением Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» о предоставлении услуг, а также соглашениями о взаимодействии, заключенными МАУ «МФЦ г. Гуково» с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления в случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые МАУ «МФЦ г. Гуково» вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью МАУ «МФЦ г. Гуково» признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МАУ «МФЦ г. Гуково» создано.

Кроме деятельности, связанной с организацией оказания государственн и муниципальных услуг по принципу «одного окна», осуществляемой МА «МФЦ г. Гуково» в соответствии с муниципальным заданием, МАУ «МФЦ Гуково» по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуг относящиеся к основной деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково», для граждан юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услу условиях в порядке, установленном федеральными законами.

МАУ «МФЦ г. Гуково» вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

МАУ «МФЦ г. Гуково» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково»

5.1.1. Прием запросов (заявлений) и документов, консультирование физических и юридических лиц, обратившихся в МАУ «МФЦ г. Гуково» (далее – заявители) о предоставлении отдельных государственных и муниципальных услуг, перечень которых определяется на основании заключенных договоров с государственным казенным учреждением Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» о предоставлении услуг, а также соглашений о взаимодействии, заключенных МАУ «МФЦ г. Гуково» с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления в случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

5.1.2. Представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

5.1.3. Представление интересов органов, предоставляющих государственные услуги и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при взаимодействии с заявителями.

5.1.4. Информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в МАУ «МФЦ г. Гуково», указанных в подпункте 5.1.1 подпункта 5.1 настоящего устава, о ходе выполнения запросов о предоставлении данных государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением данных государственных и муниципальных услуг, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в МАУ «МФЦ г. Гуково».

5.1.5. Взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, указанных в подпункте 5.1.1 подпункта 5.1 настоящего устава, а также с организациями, участвующими в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

5.1.6. Выдача заявителям документов органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, указанные в подпункте 5.1.1 подпункта 5.1 настоящего устава, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и заключенными соглашениями о взаимодействии и договорами.

5.1.7. Прием, обработка информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, и выдача заявителям на основании такой информации документов, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, если это предусмотрено соглашением о взаимодействии или договором, если иное не предусмотрено федеральным законом, а также осуществление межведомственного взаимодействия при организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.1.8. Заключение договоров с государственным казенным учреждением Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» о предоставлении услуг, а также соглашений о взаимодействии, с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления и иных договоров с юридическими лицами, физическими лицами, индивидуальными предпринимателями в случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в которых могут определяться порядок и условия пользования помещениями и иным имуществом МАУ «МФЦ г. Гуково».

5.1.9. Размещение в помещении, закрепленном за МАУ «МФЦ г. Гуково», на основании заключенных договоров, соглашений о взаимодействии сотрудников федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления, их территориальных подразделений, а также на основании заключенных договоров с юридическими лицами, физическими лицами, индивидуальными предпринимателями их представителей, чье присутствие необходимо для обеспечения взаимодействия с получателями государственных и муниципальных услуг, организации предоставления иных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также для оказания приносящих доход видов

деятельности.

5.2. Исчерпывающий перечень иных видов деятельности МАУ «МФЦ Гуково».

5.2.1. Организация предоставления услуг: фотографировани отправка/прием электронной почты, факсимильных сообщений; копировально множительные услуги; услуги по доступу физических и юридических лиц правовым информационным ресурсам; компьютерный набор текста и ино информации, её печать; печать текста с электронных носителей; услуги местной внутризоновой сети связи общего пользования; использование сети Интернет оформление (заполнение) любых бланков документов;

5.2.2. сдача в аренду имущества;

5.2.3. оказание юридических услуг (по составлению соглашений и договоров всех форм, установленных законодательством Российской Федерации); юридическое сопровождение сделок с недвижимостью; составление различного рода письменных обращений граждан, направляемых в различные органы государственной власти, органы управления организаций, учреждений (кроме судебной практики); юридические консультационные услуги и иные услуги, определенные законодательством Российской Федерации);

5.2.4. организация предоставления услуг по выдаче полисов обязательного медицинского страхования на основании договоров с медицинскими организациями, имеющими право на осуществление медицинской деятельности и включенными в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования;

5.2.5. приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;

5.2.6. иные виды деятельности, определенные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6. Сведения о филиалах, представительствах МАУ «МФЦ г. Гуково».

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств МАУ «МФЦ г. Гуково» должны быть указаны в уставе МАУ «МФЦ г. Гуково».

6.2. МАУ «МФЦ г. Гуково» не имеет обособленных подразделений - филиалов, представительств.

6.3. МАУ «МФЦ г. Гуково» имеет право на создание центров удаленного доступа (территориальных обособленных подразделений) для организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МАУ «МФЦ г. Гуково», порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления МАУ «МФЦ г. Гуково», порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными правовыми актами.

7.2. Органами управления МАУ «МФЦ г. Гуково» являются наблюдательный совет МАУ «МФЦ г. Гуково», директор МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.3. В МАУ «МФЦ г. Гуково» создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

7.4. В состав наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» входят представители:

Администрации г. Гуково;

Департамента имущественных отношений г. Гуково (далее - Департамент);

общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

7.5. В состав наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» могут входить представители:

иных государственных органов;

органов местного самоуправления;

работников МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.6. Количество представителей муниципальных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения.

7.7. Количество представителей работников МАУ «МФЦ г. Гуково» не может превышать одной трети от общего числа членов наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.8. Срок полномочий наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» составляет пять лет.

7.9. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» неограниченное число раз.

7.10. Директор МАУ «МФЦ г. Гуково» и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково». Директор МАУ «МФЦ г. Гуково» участвует в заседаниях наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» с правом совещательного голоса.

7.11. Членами наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.12. МАУ «МФЦ г. Гуково» не вправе выплачивать членам наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.13. Члены наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» могут пользоваться услугами МАУ «МФЦ г. Гуково» только на равных условиях с другими гражданами.

7.14. Назначение членов наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» или досрочное прекращение их полномочий осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.15. Назначение представителя работников МАУ «МФЦ г. Гуково» членом наблюдательного совета или досрочное прекращение его полномочий

осуществляется с учетом предложений МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.16. Предложения МАУ «МФЦ г. Гуково» могут быть отклонены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.17. Полномочия члена наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» ;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения МАУ «МФЦ г. Гуково» в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» к уголовной ответственности.

7.18. Полномочия члена наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково», являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

7.19. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете МАУ «МФЦ г. Гуково» в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.20. Председатель наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» избирается на срок полномочий наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАУ «МФЦ Гуково».

7.21. Представитель работников МАУ «МФЦ г. Гуково» не может быть избран председателем наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.22. Наблюдательный совет МАУ «МФЦ г. Гуково» в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.23. Председатель наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» организует работу наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково», созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.24. В отсутствие председателя наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково», за исключением представителя работников МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.25. Наблюдательный совет МАУ «МФЦ г. Гуково» рассматривает:

1) предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково» или директора МАУ «МФЦ г. Гуково» о внесении изменений в настоящий устав;

2) предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково» или директора МАУ «МФЦ г. Гуково» о создании и ликвидации филиалов МАУ «МФЦ г. Гуково», об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково» или директора МАУ «МФЦ г. Гуково» о реорганизации МАУ «МФЦ г. Гуково» или о его ликвидации;

4) предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково» или директора МАУ «МФЦ г. Гуково» об изъятии имущества, закрепленного за МАУ «МФЦ г. Гуково» на праве оперативного управления;

5) предложения директора МАУ «МФЦ г. Гуково» об участии МАУ «МФЦ г. Гуково» в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково»;

7) по представлению директора МАУ «МФЦ г. Гуково» проекты отчетов о деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково» и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

8) предложения директора МАУ «МФЦ г. Гуково» о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым МАУ «МФЦ г. Гуково» не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора МАУ «МФЦ г. Гуково» о совершении крупных сделок;

10) предложения директора МАУ «МФЦ г. Гуково» о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора МАУ «МФЦ г. Гуково» о выборе кредитных организаций, в которых МАУ «МФЦ г. Гуково» может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАУ «МФЦ г. Гуково» и утверждения аудиторской организации.

7.26. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет МАУ «МФЦ г. Гуково» дает рекомендации. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково», принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.27. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет МАУ «МФЦ г. Гуково» дает заключение, копия которого направляется в адрес органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.28. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет МАУ «МФЦ г. Гуково» дает заключение. Директор МАУ «МФЦ г. Гуково» принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» .

7.29. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 7.25 настоящего устава, утверждаются наблюдательным советом МАУ «МФЦ г. Гуково». Копии указанных документов направляются в адрес органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково»

7.30. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 7 настоящего устава, наблюдательный совет МАУ «МФЦ г. Гуково» приним решения, обязательные для руководителя МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.31. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 8 и 11 пункта 7.25 настоящего устава, даются большинством голосов от обще числа голосов членов наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.32. Решения по вопросам, указанным в в подпунктах 9 и 12 пункта 7.2 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом МАУ «МФЦ г Гуково» большинством в две трети голосов от общего числа голосов члено наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.33. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 7.25 настоящего устава, принимается наблюдательным советом МАУ «МФЦ г. Гуково» в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.34. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» в соответствии с пунктом 7.25 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.35. По требованию наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» или любого из его членов другие органы МАУ «МФЦ г. Гуково» обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.36. Заседания наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.37. Заседание наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» созывается его председателем:

1) по собственной инициативе;

2) по требованию органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково»;

3) по требованию члена наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково»;

4) по требованию директора МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.38. Заседание наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» созывается в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления требования о созыве наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.39. Требование о созыве заседания наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково»:

передается председателю наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» в письменном виде;

подписывается лицом, имеющим соответствующие полномочия;

должно содержать проект повестки дня заседания наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково», которое требуется провести, и предлагаемые проекты решений по ним.

7.40. Для созыва заседания наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» председатель наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» не менее чем за пять календарных дней до даты проведения заседания наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» направляет всем членам наблюдательного совета

МАУ «МФЦ г. Гуково» письменное приглашение, содержащее:

информацию о дате, времени и месте проведения заседания наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково», контактных телефонах;

проект повестки дня с предлагаемыми проектами решений по вопросам повестки дня или вариантами проектов решений по вопросам повестки дня;

документы, которые планируется рассмотреть на заседании наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково»;

необходимые справочные материалы по вопросам повестки дня.

7.41. Приглашенные председателем наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково», если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.42. Заседание наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» является правомочным, если все члены наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково». Передача членом наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» своего голоса другому лицу не допускается.

7.43. Возможен учет представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково», отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования.

7.44. Возможно принятие решения наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» путем проведения заочного голосования.

7.45. Порядок, указанный в пунктах 7.43, 7.44 настоящего устава, не может применяться:

при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 7.25 настоящего устава;

при принятии решения по вопросу, если один или несколько членов наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» возражает (возражают) против принятия решения по данному вопросу в порядке, указанном в пунктах 7.43, 7.44 настоящего устава.

7.46. Каждый член наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково»

7.47. Первое заседание наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» созывается по требованию органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково». До избрания председателя наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково» на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково», за исключением представителя работников МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.48. Руководителем МАУ «МФЦ г. Гуково» является директор МАУ «МФЦ г. Гуково»

7.49. К компетенции директора МАУ «МФЦ г. Гуково» относятся вопросы

осуществления текущего руководства деятельностью МАУ «МФЦ г. Гуково» исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящ уставом к компетенции учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково», наблюдательн совета МАУ «МФЦ г. Гуково» или иных органов МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.50. Директор МАУ «МФЦ г. Гуково» без доверенности действует имени МАУ «МФЦ г. Гуково», в том числе представляет интересы МАУ «МФ г. Гуково»и совершает сделки от имени МАУ «МФЦ г. Гуково», представля годовую бухгалтерскую отчетность МАУ «МФЦ г. Гуково» наблюдательном совету для утверждения, утверждает штатное расписание МАУ «МФЦ Гуково», план финансово-хозяйственной деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково» регламентирующие деятельность МАУ «МФЦ г. Гуково» внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.51. Директор МАУ «МФЦ г. Гуково» несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.52. Права и обязанности директора МАУ «МФЦ г. Гуково», а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с директором МАУ «МФЦ г. Гуково» устанавливается не более пяти лет.

7.53. Компетенция заместителей директора МАУ «МФЦ г. Гуково» устанавливается директором МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.54. Заместители директора МАУ «МФЦ г. Гуково» действуют от имени МАУ «МФЦ г. Гуково» в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.55. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

7.55.1. Рассматривает предложения МАУ «МФЦ г. Гуково» о внесении изменений в устав МАУ «МФЦ г. Гуково». Утверждает устав МАУ «МФЦ г. Гуково», изменения и дополнения к нему по согласованию с финансовым отделом администрации г. Гуково и Департаментом.

7.55.2. Рассматривает и утверждает программы деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.55.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения МАУ «МФЦ г. Гуково» о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств МАУ «МФЦ г. Гуково»;

распоряжение особо ценным движимым имуществом МАУ «МФЦ г. Гуково», в том числе внесение особо ценного движимого имущества МАУ «МФЦ г. Гуково» в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

списание особо ценного движимого имущества МАУ «МФЦ г. Гуково»;

предложения руководителя МАУ «МФЦ г. Гуково» о совершении

крупных сделок;

предложения руководителя МАУ «МФЦ г. Гуково» о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения МАУ «МФЦ г. Гуково» о передаче на основании распоряжения Департамента по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МАУ «МФЦ г. Гуково» на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения (далее - МУ) или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия (далее - МУП), с баланса МУ или МУП на баланс в оперативное управление МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.55.4. Рассматривает и согласовывает совместно с Департаментом вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом МАУ «МФЦ г. Гуково», в том числе внесение недвижимого имущества МАУ «МФЦ г. Гуково» в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации);

списания недвижимого имущества МАУ «МФЦ г. Гуково» .

7.55.5. Проводит:

проверки деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково»;

аттестацию руководителя МАУ «МФЦ г. Гуково» в установленном порядке.

7.55.6. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково», в том числе планов финансово-хозяйственной деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково», отчетов МАУ «МФЦ г. Гуково» , бухгалтерских отчетов МАУ «МФЦ г. Гуково», отчетов о деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково» и об использовании его имущества, об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково» и др.;

корректировку программ деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.55.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.55.8. Устанавливает порядок представления МАУ «МФЦ г. Гуково» отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.55.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково» и об использовании закрепленного за МАУ «МФЦ г. Гуково» муниципального имущества.

7.55.10. Формирует и утверждает муниципальное задание для МАУ «МФЦ г. Гуково» в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности.

7.55.11. Определяет перечень особо ценного движимого имущества МАУ «МФЦ г. Гуково», принадлежащего МАУ «МФЦ г. Гуково» на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МАУ «МФЦ г. Гуково» на праве оперативного управления и приобретенного МАУ «МФЦ г. Гуково» за

счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имуще (далее - особо ценное движимое имущество).

7.55.12. Организует и проводит конкурс на замещение должно директора МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.55.13. Принимает в соответствии с трудовым законодательств решение о назначении и назначает директора МАУ «МФЦ г. Гуково», в т числе принимает решение о назначении директора МАУ «МФЦ г. Гуково»;

7.55.14. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает трудовой договор с директором МАУ «МФЦ г. Гуково»;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору директором МАУ «МФЦ г. Гуково»;

расторгает трудовой договор с директора МАУ «МФЦ г. Гуково» .

7.55.15. Осуществляет контроль за деятельностью МАУ «МФЦ г. Гуково»в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.55.16. Применяет к директору МАУ «МФЦ г. Гуково» меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.55.17. Применяет меры дисциплинарного воздействия к директору МАУ «МФЦ г. Гуково» в соответствии с законодательством.

7.55.18. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Администрации города Гуково о реорганизации и ликвидации МАУ «МФЦ г. Гуково», а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя МАУ «МФЦ г. Гуково» при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.55.19. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МАУ «МФЦ г. Гуково» .

7.55.20. Ведет и хранит трудовую книжку директора МАУ «МФЦ г. Гуково».

7.55.21. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково», не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления и МАУ «МФЦ г. Гуково».

8. Иные сведения о МАУ «МФЦ г. Гуково», имущество и финансовое обеспечение МАУ «МФЦ г. Гуково».

8.1. МАУ «МФЦ г. Гуково» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления

государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», Областным законом от 08.08.2011 № 644-ЗС «О государственной поддержке создания и деятельности в Ростовской области многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Администрации города Гуково от 09.09.2011 № 1318 «О создании муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг г. Гуково» путем его учреждения.

8.2. МАУ «МФЦ г. Гуково» является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. МАУ «МФЦ г. Гуково» создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом МАУ «МФЦ г. Гуково» является настоящий устав.

8.5. Устав МАУ «МФЦ г. Гуково» и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с финансовым отделом администрации г. Гуково и Департаментом.

8.6. МАУ «МФЦ г. Гуково» имеет круглую печать, содержащую его полное наименование и указание места нахождения МАУ «МФЦ г. Гуково» .

8.7. МАУ «МФЦ г. Гуково» вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. МАУ «МФЦ г. Гуково» имеет самостоятельный баланс.

8.9. МАУ «МФЦ г. Гуково» в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по Ростовской области.

8.10. МАУ «МФЦ г. Гуково» отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МАУ «МФЦ г. Гуково» или приобретенных МАУ «МФЦ г. Гуково» за счет средств, выделенных МАУ «МФЦ г. Гуково» учредителем МАУ «МФЦ г. Гуково» на приобретение этого имущества.

8.11. Собственник имущества МАУ «МФЦ г. Гуково» – муниципальное образование «Город Гуково» не несет ответственности по обязательствам МАУ «МФЦ г. Гуково».

8.12. МАУ «МФЦ г. Гуково» не отвечает по обязательствам собственника имущества МАУ «МФЦ г. Гуково» – муниципального образования «Город Гуково».

8.13. Собственник имущества МАУ «МФЦ г. Гуково» вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество МАУ «МФЦ г. Гуково». Имуществом, изъятым у МАУ «МФЦ г. Гуково», собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. МАУ «МФЦ г. Гуково» осуществляет свою деятельность в

соответствии с предметом и целями деятельности, определенн федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской обла и настоящим уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфе указанных в настоящем уставе.

8.15. Для выполнения уставных целей МАУ «МФЦ г. Гуково» вправ соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за сч имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

осуществлять другие права.

8.16. Доходы МАУ «МФЦ г. Гуково» поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

8.17. Собственник имущества МАУ «МФЦ г. Гуково»– муниципальное образование «Город Гуково» не имеет права на получение доходов от осуществления МАУ «МФЦ г. Гуково» деятельности и использования закрепленного за МАУ «МФЦ г. Гуково» имущества.

8.18. Собственником имущества МАУ «МФЦ г. Гуково» является муниципальное образование «Город Гуково».

Имущество МАУ «МФЦ г. Гуково» принадлежит МАУ «МФЦ г. Гуково» на праве оперативного управления.

8.19. Земельный участок, необходимый для выполнения МАУ «МФЦ г. Гуково» своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МАУ «МФЦ г. Гуково», а также имущество, приобретенное МАУ «МФЦ г. Гуково» по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МАУ «МФЦ г. Гуково» в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.21. Источниками формирования имущества МАУ «МФЦ г. Гуково» являются:

имущество, закрепленное за МАУ «МФЦ г. Гуково» Департаментом;

имущество, приобретенное МАУ «МФЦ г. Гуково» за счет ассигнований бюджета города Гуково, предусмотренных Решением Гуковской городской Думы о бюджете города Гуково в соответствии с законодательством, доходов МАУ «МФЦ г. Гуково» от его деятельности;

ассигнования бюджета города Гуково, предусмотренные Решением Гуковской городской Думы о бюджете города Гуково в соответствии с законодательством;

доходы МАУ «МФЦ г. Гуково» от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует МАУ «МФЦ г. Гуково»;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. МАУ «МФЦ г. Гуково» без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и Департамента не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.23. МАУ «МФЦ г. Гуково» без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

8.24. МАУ «МФЦ г. Гуково» осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и Департаментом.

8.25. МАУ «МФЦ г. Гуково» осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.26. МАУ «МФЦ г. Гуково» осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.27. Права МАУ «МФЦ г. Гуково» на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.28. МАУ «МФЦ г. Гуково» вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и Департамента вносить недвижимое имущество, закрепленное за МАУ «МФЦ г. Гуково» или приобретенное МАУ «МФЦ г. Гуково» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации).

8.29. МАУ «МФЦ г. Гуково» вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, вносить находящееся у МАУ «МФЦ г. Гуково» особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

8.30. МАУ «МФЦ г. Гуково» без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе вносить денежные средства и иное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц и передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.31. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

Крупной сделкой МАУ «МФЦ г. Гуково» признается сделка, связанная с

распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денеж средств, отчуждением имущества (которым МАУ «МФЦ г. Гуково» вп распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имуществ пользование, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаем или передаваемого имущества превышает десять процентов балансо стоимости активов МАУ «МФЦ г. Гуково», определяемой по данн бухгалтерской отчетности МАУ «МФЦ г. Гуково» на последнюю отчетну дату.

Директор МАУ «МФЦ г. Гуково» несет перед МАУ «МФЦ г. Гуково ответственность в размере убытков, причиненных МАУ «МФЦ г. Гуково результате совершения крупной сделки с нарушением требовани законодательства.

8.32. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково».

Лицами, заинтересованными в совершении МАУ «МФЦ г. Гуково» сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково», директор МАУ «МФЦ г. Гуково» и его заместители при наличии условий, установленных законодательством.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора МАУ «МФЦ г. Гуково» и наблюдательный совет МАУ «МФЦ г. Гуково» об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

Заинтересованное лицо, нарушившее законодательство, несет перед МАУ «МФЦ г. Гуково» ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Такую же ответственность несет руководитель МАУ «МФЦ г. Гуково», не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.33. МАУ «МФЦ г. Гуково» обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством, и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.34. Недвижимое имущество, закрепленное за МАУ «МФЦ г. Гуково» или приобретенное МАУ «МФЦ г. Гуково» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у МАУ «МФЦ г. Гуково» особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

8.35. МАУ «МФЦ г. Гуково» представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в Департамент - информацию, необходимую для ведения реестра

муниципального имущества.

8.36. МАУ «МФЦ г. Гуково» обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) устав МАУ «МФЦ г. Гуково», в том числе внесенные в него изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации МАУ «МФЦ г. Гуково» ;

3) постановление Администрации города Гуково о создании МАУ «МФЦ г. Гуково»;

4) решение о назначении директора МАУ «МФЦ г. Гуково» ;

5) положения о филиалах, представительствах МАУ «МФЦ г. Гуково»;

6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета МАУ «МФЦ г. Гуково»;

7) план финансово-хозяйственной деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково»;

8) годовая бухгалтерская отчетность МАУ «МФЦ г. Гуково».

8.37. Размеры и структура доходов МАУ «МФЦ г. Гуково», а также сведения о размерах и составе имущества МАУ «МФЦ г. Гуково», о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково» не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.38. МАУ «МФЦ г. Гуково» обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.37 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.39. Ежегодно МАУ «МФЦ г. Гуково» обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

8.40. МАУ «МФЦ г. Гуково» осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.41. МАУ «МФЦ г. Гуково» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8.42. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МАУ «МФЦ г. Гуково» Департаментом или приобретенных МАУ «МФЦ г. Гуково» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие МАУ «МФЦ г. Гуково», перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за МАУ «МФЦ г.

Гуково» Департаментом или приобретенных МАУ «МФЦ г. Гуково» за сч средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имуществ финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем н осуществляется.

8.43. Право МАУ «МФЦ г. Гуково» осуществлять деятельность, н которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуетс специальное разрешение - лицензия, возникает у МАУ «МФЦ г. Гуково» с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.44. МАУ «МФЦ г. Гуково» обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными МАУ «МФЦ г. Гуково» договорами.

8.45. МАУ «МФЦ г. Гуково» может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.46. Изменение типа существующего МАУ «МФЦ г. Гуково» в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.47. МАУ «МФЦ г. Гуково» может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.48. Имущество МАУ «МФЦ г. Гуково», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МАУ «МФЦ г. Гуково», передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.49. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МАУ «МФЦ г. Гуково», осуществляется Департаментом по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.50. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МАУ «МФЦ г. Гуково» на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.51. При ликвидации и реорганизации МАУ «МФЦ г. Гуково» работникам МАУ «МФЦ г. Гуково» гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.52. При реорганизации и ликвидации МАУ «МФЦ г. Гуково» о все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

8.53. Финансовое обеспечение деятельности МАУ «МФЦ г. Гуково» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.54. Другие предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством об образовании, нормативными правовыми актами Ростовской области, сведения о МАУ «МФЦ г. Гуково» по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

И.о. управляющего делами
Администрации города Гуково О.В. Зыбина